



本人管理マイページに 資格（適格性証明書）を登録する方法

ご入力いただく内容

適格性証明書に記載されている
証明書番号 あるいは **勤務先名**

事前にご用意いただくもの



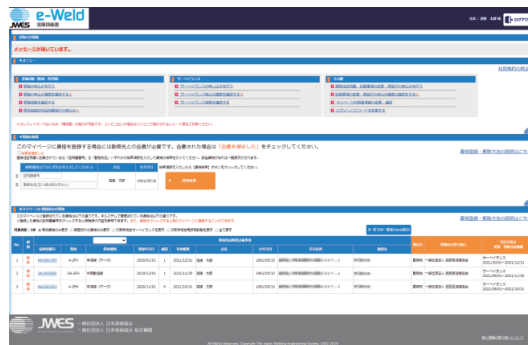
(サンプル)

適格性証明書

適格性証明書がお手元になく、証明書番号が分からない場合は、
勤務先名による検索も可能です。

ご留意いただきたい内容

資格（同一の適格性証明書）は
複数のマイページに重複登録できません。



本人管理マイページ

勤務先管理マイページに登録済みの場合
重複登録できない



(サンプル)

本人管理マイページに登録済みの場合
重複登録できない



勤務先管理マイページ

資格登録機能の場所

以下の場所（赤枠部分）で既得している資格（適格性証明書）を検索します。
別画面で既得資格が表示されたら、本人管理マイページに登録してください。
※この部分の表示が隠れている場合は、▼を押して、表示させてください。

表示が隠れている
場合、ここを押す

The screenshot shows the 'e-Weld' portal interface. The '資格検索' (Search for Qualifications) section is highlighted with a red box. It contains a search form with fields for '証明書番号' (Certificate Number) and '勤務先名(法人名は含みません)' (Employer Name (excluding legal entity name)). Below the form is a table of search results.

No.	種別	証明番号	資格	資格種類	登録年月日	有効期限	有効期限	氏名	生年月日	自宅住所	勤務先	申込先	受験時の受付窓口	次期手続き 資格・受験可定期限
1	解除	MA	A-2FV	手溶接 (アーク)	2020/01/01	1	2021/12/31	沼澤 太郎	1961/05/10		勤務先	一般社団法人 溶接協会	サーベイランス 2021/10/01~2021/12/31	
2	解除	SA	SA-2FH	半自動溶接	2019/12/01	1	2021/11/30	沼澤 太郎	1961/05/10		勤務先	一般社団法人 溶接協会	サーベイランス 2021/09/01~2021/11/30	
3	解除	MA	A-2FH	手溶接 (アーク)	2020/11/01	0	2021/10/31	沼澤 太郎	1961/05/10		勤務先	一般社団法人 溶接協会	サーベイランス 2021/08/01~2021/10/31	

資格登録の手順①（既得資格の検索）

次の手順で日本溶接協会のデータベースを検索し、該当あれば表示します。

ただし、1997年以前に取得した資格は検索できません。

- ① まずは、本人管理マイページで資格（適格性証明書）を登録することについて、勤務先との合意を得てください。合意を得た場合、「合意を得ました」欄にチェックを入れてください。

The screenshot shows a web form titled "資格の検索" (Qualification Search). At the top, there is a checkbox labeled "合意を得ました" (I have agreed) which is checked. Below this, there are two input fields: "証明書番号" (Certificate Number) and "勤務先名(法人格は含みません)" (Employer Name). To the right of these fields, the system has pre-filled the name "溶接 太郎" (Welding, Taro) and the birth date "1961/05/10". An orange button labeled "資格検索" (Search Qualification) is positioned to the right of the input fields. Red lines connect the numbered steps to these elements: Step 1 points to the checkbox, Step 2 points to the input fields, Step 3 points to the pre-filled name and date, and Step 4 points to the search button.

- ② 適格性証明書に記載されている証明書番号あるいは勤務先名のいずれか一方のみ入力して検索してください。

- ③ マイページ利用者情報登録画面で入力した内容が表示されています。適格性証明書に記載されている内容と間違いが無い（特に新字・旧字体などの字体）確認してください。字体・生年月日が適格性証明書の情報と一致しないと正しく検索できません。

- ④ ①～③の手順が終わりましたら資格検索ボタンを押してください。次の画面（P.7）で既得資格情報一覧が表示されます。エラーが表示される場合、②および③の情報に入力間違いが無いか確認してください。③の情報に間違いがある場合は、マイページ利用者情報を変更してください（⇒P.8）。

資格登録の手順②（検索結果の表示と登録する資格の選択）

P.6の手順で検索した結果を以下の通り表示します。

重要：既に勤務先管理マイページで登録している資格（適格性証明書）は、本人管理マイページには登録できません。

①

学科試験免除などを目的に、有効期限切れの資格を登録したい場合は、ラジオボタンの選択を変更すると、表示が切り替わります。

No.	選択	証明番号	資格	資格種類	登録年月日	届数	有効期限	氏名	生年月日	自宅住所	勤務先	次回手続き	受験時の受付窓口	備考
1	<input type="checkbox"/>	MA	A-2FV	手溶接（アーク）	2020/01/01	1	2021/12/31	溶接 太郎	1961/05/10			サーベイランス	一般社団法人 日本溶接協会	
2	<input type="checkbox"/>	SA	SA-2FH	半自動溶接	2019/12/01	1	2021/11/30	溶接 太郎	1961/05/10			サーベイランス	一般社団法人 日本溶接協会	
3	<input type="checkbox"/>	MA	A-2FH	手溶接（アーク）	2020/11/01	0	2021/10/31	溶接 太郎	1961/05/10			サーベイランス	一般社団法人 日本溶接協会	
4	<input type="checkbox"/>	SA	SA-2FV	半自動溶接	2018/11/01	2	2021/10/31	溶接 太郎	1961/05/10			再評価	一般社団法人 日本溶接協会	

②

本人管理マイページに登録したい資格をチェックしてください。

③

①～②の手順が終わりましたら

資格一覧に追加ボタン（上下2カ所）を押してください。

既に別のマイページで登録されている資格は、ここに表示されません。
この資格は、本人管理マイページには登録できません。

資格登録の手順の補足（マイページ利用者情報の確認・変更機能の場所）

The screenshot shows the 'e-Weld' user management interface. In the 'その他' (Others) section, the option 'マイページ利用者情報の変更・確認' (Edit/Confirm My Page User Information) is highlighted with a red box. A red line connects this box to the explanatory text on the right. Below the menu, there is a form for user information with fields for '氏名' (Name) and '生年月日' (Date of Birth), both of which are also highlighted with a red box and labeled with a circled 'A'. At the bottom, a table lists registered qualifications with columns for 'No.', '解除', '証明書番号', '資格', '資格種類', '登録年月日', '継続', '有効期限', '氏名', '生年月日', '自宅住所', '勤務先', '解送先', '受験時の受付窓口', and '次回手続き 受審・登録可能期間'. The table contains three rows of data.

適格性証明書に記載されている内容と自動表示内容（**A**箇所）が異なる場合、こちらを押して変更してください。

POINT
 字体・生年月日が適格性証明書の情報と一致しないと正しく検索ができません。

登録済み資格の表示場所

P.7の手順で登録を完了すると以下の場所（赤枠部分）で、表示されます。

本マイページに登録済みの資格

このマイページに登録されている資格は以下の通りです。本システムで管理されている資格は以下の通りです。
 ※登録した資格の証明番号をクリックすると受験時の内容を参照できます。また、解除をクリックすると他のマイページに登録することができます。

対条件数：3件 ※有効資格のみ表示 ○期限切れの資格のみ表示 ○次回手続きサーベイランスを表示 ○次回手続き再評価試験を表示 ○全て表示

No.	解除	証明番号	資格	資格種類	登録年月日	継続	有効期限	氏名	生年月日	自宅住所	勤務先	管区先	受験時の受付窓口	次回手続き 資格・受験可能期間
1	解除	MA	A-2FV	手溶接（アーク）	2020/01/01	1	2021/12/31	沼澤 太郎	1961/05/10		勤務先	一般社団法人 日本溶接協会	サーベイランス 2021/10/01～2021/12/31	
2	解除	SA	SA-2FH	半自動溶接	2019/12/01	1	2021/11/30	沼澤 太郎	1961/05/10		勤務先	一般社団法人 日本溶接協会	サーベイランス 2021/09/01～2021/11/30	
3	解除	MA	A-2FH	手溶接（アーク）	2020/11/01	0	2021/10/31	沼澤 太郎	1961/05/10		勤務先	一般社団法人 日本溶接協会	サーベイランス 2021/08/01～2021/10/31	

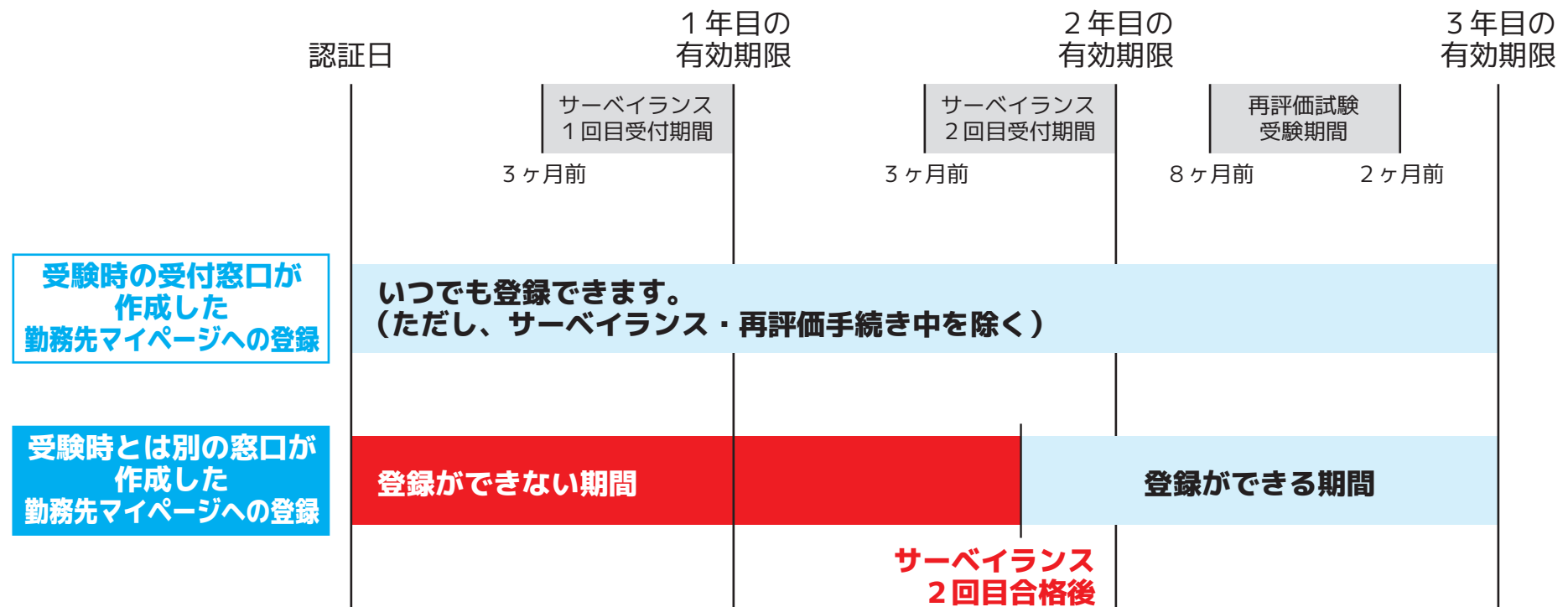
個人情報の取り扱いについて

本マイページに
登録済みの
資格一覧

該当資格の次回手続きと
その期間が表示されます。

他のマイページ（勤務先管理マイページ）に登録し直す場合

- ①まず本人管理マイページから解除してください。（⇒P.11）
- ②勤務先管理マイページは、受付窓口ごとに作成します。作成した窓口により、登録できるタイミングは異なります。



登録済み資格のマイページからの解除

登録済み資格の一覧から解除できます。

重要：解除したままでは、サーベイランスも再評価試験も受けることができません。

ラジオボタンの選択を変更すると、表示が切り替わります。



このマイページに登録されている資格は以下の通りです。本システムで管理されている資格は以下の通りです。
※登録した資格の証明書を再発行したい場合は、登録済みの資格を選択し、再発行をクリックすると受発時の内容を参照できます。また、解除をクリックすると他のマイページに登録することができます。

対象件数：3件 有効資格のみ表示 期限切れの資格のみ表示 次回手続きサーベイランスを表示 次回手続き再評価試験を表示 全て表示

No.	解除	証明番号	資格	資格種類	登録年月日	期限	有効期限	氏名	生年月日	自宅住所	勤務先	郵送先	受発時の受付窓口	次回手続き 受発・発注可能期間
1	<input type="radio"/>	MA	A-2FV	手摺簿 (アーキ)	2020/01/01	1	2021/12/31	岩瀬 太郎	1961/05/10			勤務先	一般社団法人 建築師会	サーベイランス 2021/10/01～2021/12/31
2	<input type="radio"/>	SA	SA-2FH	半自動密接	2019/12/01	1	2021/11/30	岩瀬 太郎	1961/05/10			勤務先	一般社団法人 建築師会	サーベイランス 2021/09/01～2021/11/30
3	<input type="radio"/>	MA	A-2FH	手摺簿 (アーキ)	2020/11/01	0	2021/10/31	岩瀬 太郎	1961/05/10			勤務先	一般社団法人 建築師会	サーベイランス 2021/06/01～2021/10/31

該当資格の解除ボタンを押してください。

ただし、サーベイランス・再評価手続中は、合否結果が反映されるまで解除できません。